



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

30.12.2013 № 366

**Об утверждении Плана мероприятий
Республиканского государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Резерв»
Комитета по государственным материальным резервам
Министерства национальной экономики Республики Казахстан
по профилактике коррупционных правонарушений**

Во исполнение пункта 1.14. Плана мероприятий по реализации рекомендаций внешнего анализа коррупционных рисков (далее – План) Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан и РГП «Резерв»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Резерв» Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан по профилактике коррупционных правонарушений (далее – РГП «Резерв»).
2. Отделу кадровой работы обеспечить ознакомление работников РГП «Резерв» с Планом для последующей его реализации.
3. Настоящий приказ вводится в действие с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А. Бекенов



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

30.12.2019 № 366

**Қазақстан Республикасы
Ұлттық экономика министрлігі
Мемлекеттік материалдық резервтер
комитетінің «Резерв» шаруашылық
жүргізу құқығындағы республикалық
мемлекеттік кәсіпорнының сыбайлас
жемқорлық құқық бұзушылықтарының
алдын алу бойынша іс-шаралар
жоспарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің және «Резерв» РМК сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыртқы талдау ұсынымдарын іске асыру жөніндегі іс-шаралар Жоспарының 1.14-тармағын (әрі қарай – Жоспар) орындау үшін **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі – «Резерв» РМК) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алу жөніндегі іс-шаралар Жоспары бекітілсін.

2. Кадр жұмысы бөлімі «Резерв» РМК жұмыскерлерін одан әрі іске асыру үшін осы Жоспармен таныстыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық қол қойылған сәттен бастап қолданысқа енгізіледі.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Бас директор

А. Бекенов

Утвержден
 приказом Генерального
 директора РГП «Резерв»
 от «30» 12 2019 года
 № 366

План мероприятий
 Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Резерв»
 Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики
 Республики Казахстан по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Форма завершения	Ответственные
1.	Проводить с персоналом на постоянной основе работу по формированию антикоррупционной культуры и принципа нулевой терпримости к мелким правонарушениям и любым проявлениям коррупции	Постоянно	Отчет по итогам года руководству РГП «Резерв»	Руководители структурных подразделений Директора филиалов
2.	Обеспечить соблюдение Антикоррупционного стандарта РГП «Резерв»	Постоянно	Отчет по итогам года руководству РГП «Резерв»	Руководители структурных подразделений Директора филиалов
3.	Подбор и расстановку кадров осуществлять согласно Правилам проведения конкурса на занятие вакантных должностей	Постоянно	Подбор и расстановка кадров	Отдел кадровой работы Руководители структурных подразделений Директора филиалов
4.	Обеспечить ежедневную проверку ящиков для писем и обращений физических и юридических лиц, вести учет поступающих звонков на «телефон доверия».	Ежедневно	Ежедневная проверка	Отдел документационного обеспечения и государственного языка Директора филиалов
5.	Организовать чтение лекций, проведение семинаров или «круглых столов» по тематике вопросов противодействия коррупции с привлечением сотрудников Агентства	Апрель и сентябрь 2020 года	Составление протокола о проведении лекций,	Юридическое управление Директора филиалов

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

	Республики Казахстан по противодействию коррупции и партии «Нур Отан»		семинаров или «круглых столов»	
6.	Проведение юридической экспертизы и анализа на предмет выявления коррупционных рисков проектов правовых актов, регламентирующих деятельность РГП «Резерв», представляемых структурными подразделениями РГП «Резерв»	В случае принятия внутренних правовых актов	Юридическая экспертиза и анализ	Юридическое управление
7.	Проведение внутреннего анализа на предмет выявления коррупционных рисков по принятым правовым актам, регламентирующим деятельность РГП «Резерв»	4 квартал 2020 года	Заключение	Юридическое управление Рабочая группа
8.	При проведении служебных расследований по фактам коррупции выявлять, устранять и анализировать все причины и условия, способствующие их совершению и обсуждать на собраниях и аппаратных совещаниях каждый факт коррупционных проявлений.	Незамедлительно после совершения коррупционного деяния	Протоколы аппаратных совещаний и собраний работников	Заместители Генерального директора Руководители структурных подразделений Директора филиалов
9.	Заполнение публичной декларации о конфликте интересов согласно Положению по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов РГП «Резерв» от 04 декабря 2019 года № 320	Первый квартал 2020 года	Заполнение деклараций	Отдел кадровой работы Директора филиалов
10.	Мониторинг проведенной работы по решению возникших конфликтов интересов и (или) о возможности их возникновения в РГП «Резерв»	Постоянно В декабре 2020 года представить отчет	Отчет руководству РГП «Резерв»	Отдел кадровой работы Директора филиалов
11.	На постоянной основе проводить анализ кадрового состава на предмет наличия родственных связей среди работников, а также наличия признаков конфликта интересов, личной заинтересованности	Июнь и декабрь 2020 года	Отчет руководству РГП «Резерв»	Отдел кадровой работы Директора филиалов
12.	Мониторинг и контроль за исполнением Плана мероприятий РГП «Резерв» по профилактике коррупционных рисков	Июнь и декабрь 2020 года	Отчет руководству РГП «Резерв» с приложением подтверждающих документов	Юридическое управление Директора филиалов